

(137)

कार्यालय, नगर पंचायत, नवीनगर (औरंगाबाद)

पत्रांक 868 /

दिनांक 07/09/2018

A-7  
06-9-18

प्रेषित,

नगर कार्यपालक पदाधिकारी  
नगर पंचायत, नवीनगर

50.7  
6.9.18

सेवा में,

विशेष सचिव  
नगर विकास एवं आवास विभाग  
पटना।

श्री.सि.त.  
सि.स.  
6/9/18

विषय :- नगर पंचायत नवीनगर के अंशेक्षण प्रतिवेदन 242/2016-17 का अनुपालन प्रतिवेदन के संबंध में।

प्रसंग:- भवदीय पत्रांक 1977 दिनांक-31.08.2018

महाशय,

उपरोक्त विषयक प्रासंगिक पत्र द्वारा अंशेक्षण प्रतिवेदन 242/2016-17 के रूढ़ाई गई आपत्तियों का चिन्तन प्रतिवेदन तैयार कर निरोक्षण हेतु समर्पित किया जाता है।

अनु०:- अनुपालन प्रतिवेदन  
कडिकावार।

दिनांक 07/09/2018  
नगर कार्यपालक पदाधिकारी  
नगर पंचायत, नवीनगर


6.9.18  
400  
07/9/18

कार्यालय , नगर पंचायत नवीनगर (औरंगाबाद)

अंकेक्षण प्रतिवेदन संख्या 242/2016-17

क्र०सं०	कडिका संख्या	आपत्ति का संक्षिप्त विवरण	आपत्ति के आलोक में निकाय का जवाब	अभियुक्ति
01	02	03	04	05
01	01	प्रस्तावना	सामान्य सुचना को कडिका को निरस्त किया जा सकता है।	
02	02	प्रस्तावना	सामान्य सुचना को कडिका को निरस्त किया जा सकता है।	
03	03	प्रस्तावना	सामान्य सुचना को कडिका को निरस्त किया जा सकता है।	
04	04	प्रस्तावना	सामान्य सुचना को कडिका को निरस्त किया जा सकता है।	
05	05	प्रस्तावना	सामान्य सुचना को कडिका को निरस्त किया जा सकता है।	
06	06	प्रस्तावना	सामान्य सुचना को कडिका को निरस्त किया जा सकता है।	
07	07	प्रस्तावना	सामान्य सुचना को कडिका को निरस्त किया जा सकता है।	
08	08	प्रस्तावना	सामान्य सुचना को कडिका को निरस्त किया जा सकता है।	
09	09	प्रस्तावना	सामान्य सुचना को कडिका को निरस्त किया जा सकता है।	
10	10	प्रस्तावना	सामान्य सुचना को कडिका को निरस्त किया जा सकता है।	
11	11	प्रस्तावना	सामान्य सुचना को कडिका को निरस्त किया जा सकता है।	
12	12	प्रशासन	सामान्य सुचना को कडिका को निरस्त किया जा सकता है।	
13	13	पूर्ववर्ती लेखापरीक्षा का अनुपालन	सामान्य सुचना को कडिका को निरस्त किया जा सकता है।	
14	14	वित्तीय अधिवर्य	सामान्य सुचना को कडिका को निरस्त किया जा सकता है।	
15	15	लेख परीक्षा का परिणाम	कोई परिणाम नहीं	
16	16	सामान्य रोकड़ बढ़ी	निर्देश को अनुपालन किया जा रहा है। कडिका को निरस्त किया जा रहा है।	
17	भाग - 02 कडिका 01 (ख)	एल०डी० लाइट अधिव्यापन संबंधित अभिलेख प्रस्तुत नहीं	संबंधित कर्मचारियों से अपेक्षाओं को मिलायी जा रही है तथा समकक्ष प्रत्येकी से कार्यपत्रों का मांग कर कार्यपत्रों को प्राप्त किया जा रहा है।	

18	03	मोबाइल टावर कंपनियों के पास राशि बकाया 6.90 लाख की वसूली नहीं।	मोबाइल कंपनियों को जहाँ जहाँ वसूली हेतु नोटिस किया गया है; तत्पश्चात वसूली की कठोर कार्रवाई की जायेगी।
19	04	सफाई कार्य में संलग्न निजी एजेंसी के अनिश्चित भुगतान रु० 7.44 लाख	स्वच्छता अभियान के तहत स्वीडिश साफाई देखते हुए साफाई कर्मियों को कमान के उदरपन से साफाई सुविधा कर्मियों को कार्रवाई की गई है।
20	05	होलिडेय रसीद की विलम्ब राशि 0.64 लाख का जमा नहीं किया जाना।	संग्रहकर्ता को राशि को जमा करने में बाधित दिया गया है। तत्पश्चात संग्रहकर्ता द्वारा 0.42 लाख राशि जमा बकाया भिजाया गया है।
21	06	सैरातो की बन्दोवस्ती की राशि 23 लाख का जमा नहीं।	सैरात बन्दोवस्ती की राशि जमा करने की गई है।
22	07	सरकारी भवनों पर गृहकार की बकाया राशि 2014 -15 तक 0.23 लाख	वसूली हेतु संबंधित विभागों को आदेश दिया गया है।
23	08	टैबलेट / लैपटॉप का क्रय	टैबलेट की क्रय कार्य प्रारंभ के तुरंत में सरकार के निदेश के आदेश में क्रय कार्य शुरू है।
24	09	होलिडेय टैक्स की बकाया राशि 3.95 लाख	बकाया राशि की वसूली कि जा रही है। कर संग्रहकर्ता के कर्मियों के द्वारा वसूली की गयी है। प्रारंभिक वसूली का क्रय कार्य जारी रहा है।

  
 उपपर कर्मचारी प्रशासिका  
 उपपर कर्मचारी प्रशासिका  
 19/08/2015